

**Положение
о проведении текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
МОУ «Каслинская СОШ №24»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МОУ «Каслинская СОШ № 24» (далее - Положение) является локальным актом общеобразовательного учреждения (далее - Школа), регулирующим порядок, периодичность, систему оценивания и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Данное положение регулирует правила проведения промежуточной аттестации обучающихся, применение единых требований к оценке обучающихся по различным предметам.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 30, ст. 58 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012.г..
- 1.3. Целями текущего контроля и промежуточной аттестации являются:
- установление фактического уровня достижения обучающимися планируемых результатов;
 - соотнесение установленного уровня достижения планируемых результатов с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта;
 - контроль за реализацией основных образовательных программ.
- 1.4. В настоящем положении применяются следующие основные понятия:
Текущий контроль успеваемости обучающихся – регулярная оценка педагогическими работниками или иными уполномоченными работниками школы на определенных этапах образовательной деятельности планируемых результатов освоения основных образовательных программ, реализуемых в школе.
- Промежуточная аттестация обучающихся – оценка уровня освоения обучающимися образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, модуля образовательной программы.
- 1.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся и промежуточная аттестация являются частью внутренней системы оценки качества образования.
- 1.6. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами школы.
- 1.7. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за период (учебный год, полугодие, триместр), являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада руководителя о результатах деятельности Школы, отчета о самообследовании.

**2. Содержание, формы и порядок проведения
текущего контроля успеваемости обучающихся**

- 2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это регулярная проверка образовательных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе

осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой (рабочей программой учебного предмета, курса).

- 2.2. Цель текущего контроля успеваемости заключается в:
 - определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам учебного плана во всех классах (группах);
 - коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
 - предупреждении неуспеваемости.
- 2.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогами школы самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса (группы), содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий.
- 2.4. Периодичность и формы текущего контроля указываются в рабочей программе учебных предметов, курсов.
- 2.5. При текущем контроле успеваемости обучающихся применяются пятибалльная система оценивания в виде отметки (в баллах) или словесного (оценочного) суждения. Критерии оценивания по каждому предмету и виду работ разрабатываются методическим объединением по данному предмету.
- 2.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся в 1-х классах осуществляется без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-ти балльной шкале и использует только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.
- 2.7. Результаты текущего контроля успеваемости (отметки) фиксируются в дневнике обучающегося и классном журнале (в т.ч. и в электронном) на текущем уроке за исключением:
 - отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах (заносятся в классный журнал в течение недели после проведения творческих работ);
 - отметок за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе (заносятся в классный журнал в течение 10 дней после проведения сочинения).
 - отметок за контрольные работы по предметам в письменной форме (заносятся в течение 3 дней после проведения работы).
- 2.8. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий обучающимся по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.
- 2.9. Отметки обучающихся за триместр (полугодие) выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого потемно или поурочно за 2 дня до начала каникул.
- 2.10. По курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.
- 2.11. По выбранным обучающимися факультативным и элективным курсам применяется безотметочное обучение. Данные курсы рассчитаны на углубление знаний по отдельным предметам, профильную подготовку.
- 2.12. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, индивидуально на дому, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в индивидуальный учебный план, и на основании данного Положения.

3. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся

- 3.1. Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.
- 3.2. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, включенным в учебный план.
- 3.3. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме итогового контроля 1 раз в год в качестве контроля освоения учебного предмета, курса и (или) образовательной программы предыдущего уровня.
- 3.4. Сроки проведения и формы проведения указываются в учебном плане на текущий год.
- 3.5. При проведении промежуточной аттестации используются контрольно-измерительные материалы, являющиеся частью основных образовательных программ, реализуемых в школе.
- 3.6. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в форме:
 - комплексной контрольной работы;
 - итоговой контрольной работы;
 - письменных и устных экзаменов;
 - тестирования;
 - защиты индивидуального (группового) проекта;
 - иных формах, определяемых образовательными программами, реализуемыми в школе, и (или) индивидуальными учебными планами.
- 3.7. По решению педагогического совета промежуточная аттестация по отдельным предметам, курсам может быть проведена по результатам текущего контроля успеваемости по триместрам, полугодиям. Отметка выводится как среднее арифметическое по законам округления.
- 3.8. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде в вестибюле школы, на официальном сайте, в группе в социальных сетях.
- 3.9. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в школе не предусмотрена.
- 3.10. Итоги промежуточной аттестации обучающихся доводятся до сведения родителей обучающихся (законных представителей) в 3-хдневный срок после проведения.
- 3.11. Итоговая отметка за освоение предмета, курса ставится на основании среднего арифметического по итогам годовой аттестации и промежуточной аттестации и выставляется в отдельной графе. Отметка переносится в личное дело обучающегося.
- 3.12. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Ликвидация академической задолженности регламентируется Положением о ликвидации академической задолженности.

4. Промежуточная аттестация экстернов

- 4.1. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в школе.

4.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе.

4.3. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора школы на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуру зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из образовательной организации соответствующим приказом руководителя школы.

4.4. Общеобразовательная организация бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда школы.

4.5. По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога школы.

4.6. Промежуточная аттестация экстерна проводится:

- в соответствии с расписанием/графиком, утвержденным руководителем школы;
- предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой определяется приказом директора школы.

4.7. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, который ведет секретарь указанной комиссии.

Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под роспись.

4.8. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией, в установленном законодательством РФ порядке.

4.9. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за период, курс (приложение).

4.10. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в соответствии с Положением о ликвидации академической задолженности.

4.11. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в школу в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест для продолжения обучения.

4.12. В случае если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, руководитель школы сообщает о данном факте в органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ.

5. Права и обязанности участников процесса текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

5.1. Участниками процесса текущего контроля и промежуточной аттестации считаются: обучающийся и его родители (законные представители), учитель, преподающий предмет в классе, классный руководитель, руководитель школы,

заместители руководителя. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

5.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям Федерального государственного образовательного стандарта;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

5.3. Учитель в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации не имеет права:

- использовать контрольно-измерительные материалы, не входящие в основные образовательные программы, реализуемые в школе;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане;
- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

5.4. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через дневники (в том числе и электронные) обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается руководителю школы.

5.5. Обучающийся имеет право:

- проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном школой;
- в случае болезни, уважительной причины на изменение формы промежуточной аттестации за год, ее отсрочку.

5.6. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

5.7. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения школой процедуры аттестации.

5.8. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
- вести контроль результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

5.9. Школа определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.

5.10. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией образовательного учреждения. Для пересмотра, на основании письменного заявления родителей, приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или

собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

6. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

6.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, представительных органов работников, обучающихся, родителей, администрации школы.

6.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления.

6.3. Изменения в настоящее Положение утверждаются приказом руководителя Школы.

6.4. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.