

**Положение
о системе оценки достижения планируемых
результатов освоения обучающимися
Основных образовательных программ общего образования**

1. Общие положения

1.1. Положение о системе оценивания учебных достижений обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ РФ «Об образовании в Российской Федерации», с Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 г. №373), с Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897), с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. №413), Основными образовательными программами общего образования МОУ «Каслинская СОШ № 24».

1.2. Основным объектом системы оценки являются результаты освоения обучающимися основной образовательной программы, достигаемые в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов.

1.3. Система оценки образовательных результатов является необходимым условием реализации системы требований образовательных стандартов и призвана способствовать обеспечению эффективной обратной связи между субъектами образовательных отношений, позволяющей осуществлять управление образовательным процессом.

1.5. Принципы системы оценивания:

- критериальность;
- уровневый характер оценки;
- объективность;
- открытость;
- доступность.

1.6. Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы включает в себя следующие направления контроля:

- предварительный (входной) контроль;
- текущий контроль;
- промежуточный контроль;
- итоговый контроль и итоговая оценка.

Сроки контроля указываются в циклограмме внутришкольного контроля на учебный год, рабочих программах.

1.7. Система оценки образовательных результатов обучающихся вводится с целью обеспечения оценки динамики индивидуальных достижений обучающихся в процессе

освоения Основных образовательных программ общего образования МОУ «Каслинская СОШ № 24».

1.8. Система оценки образовательных результатов обеспечивает комплексный подход к оценке освоения основной образовательной программы, позволяет вести оценку предметных, метапредметных и личностных результатов обучающихся:

Результаты освоения ООП	Предмет оценивания	Процедуры оценки
Личностные результаты	Сформированность личностных УУД (самоопределение, смыслообразование, морально-этическая ориентация)	мониторинговые исследования с использованием неперсонифицированных потоков информации
Предметные результаты	Сформированность учебных действий в процессе освоения предметного содержания и способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач	Внутренняя накопительная оценка; итоговая внешняя или внутренняя оценка
Метапредметные результаты	Сформированность регулятивных, коммуникативных и познавательных УУД	Внутренняя накопительная оценка («Портфолио»); - Итоговая оценка (защита индивидуального или группового проекта)

2.Оценка планируемых результатов освоения обучающимися основной образовательной программы общего образования

2.1. Оценивание – это процесс определения степени соответствия достигнутых результатов планируемым результатам освоения Основных образовательных программ общего образования.

2.2. Оценка – это показатель степени освоения обучающимися ключевых компетенций в соответствии с системой требований Федеральных государственных образовательных стандартов.

2.3. Отметка – результат процесса оценивания, условно-формальное (знаковое), количественное выражение оценки образовательных достижений обучающихся в цифрах, баллах или иным образом.

2.4. Портфолио – комплекс работ и результатов деятельности обучающихся, который демонстрирует его усилия, прогресс и достижения.

2.5. Индивидуальный (или групповой) проект - учебный проект, выполняемый обучающимся в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, иную).

2.6. Образовательные результаты ученика – это действия (предметные, метапредметные, личностные умения) по приобретению и использованию знаний в ходе решения учебных и жизненных задач.

2.7. Оценка может ставиться за каждую учебную задачу, показывающую овладение конкретным действием (умением).

2.8. Система оценки результатов освоения обучающимися основных образовательных программ общего образования предполагает использование различных процедур и методов изучения результативности обучения, вариативности инструментария оценки.

2.9. В МОУ «Каслинская СОШ № 24» используется пятибалльная система оценки достижения предметных планируемых результатов (минимальный балл – 2; максимальный балл – 5).

Уровни освоения	Показатели	Оценка	Отметка
Высокий уровень	Обучающийся полностью освоил программу; высокий уровень овладения учебными действиями; сформированы устойчивые интересы к предметной области	отлично	отметка «5»
Повышенный уровень	Обучающийся в целом освоил программу, уровень овладения учебными действиями хороший, сформированы устойчивые интересы к предметной области	хорошо	отметка «4»
Базовый уровень	Обучающийся в целом освоил программу; уровень овладения учебными действиями средний обучающийся проявляет интерес к предметной области	удовлетворительно	отметка «3»
Пониженный уровень	У обучающегося имеются отдельные фрагментарные знания по предмету; обучающийся освоил меньше	неудовлетворительно	отметка «2»

	половины планируемых результатов; имеются значительные пробелы в знаниях, дальнейшее обучение затруднено, проявляет эпизодический интерес к предметной области		
Низкий уровень	У обучающегося отсутствует систематическая базовая подготовка; интерес к предметной области отсутствует; обучающемуся требуется специальная помощь в освоении учебного предмета и в формировании мотивации к обучению	неудовлетворительно	Отметка «1»

2.10. Оценка образовательных достижений обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется на основе качественных критериев, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка.

2.12. Безотметочное обучение осуществляется так же при изучении предметов «Основы религиозных культур и светской этики», курсов по выбору (факультативных, элективных курсов), курсов внеурочной деятельности.

2.13. Текущие, промежуточные, годовые и итоговые отметки выставляются в баллах от 1 до 5 в классные электронные (бумажные) журналы.

2.14. Промежуточные отметки выставляются во 2-9-х классах три раза в течение учебного года: один раз в триместр; в 10-11 классах – два раза в течение учебного года: один раз в полугодие. Промежуточная аттестация во 2-11 классах проводится в конце учебного года в формах, утвержденных Учебным планом школы.

2.15. Технологии и методики оценки:

Вид результатов	Цель	Процедуры	Методики, технологии
Личностные результаты	Оценка сформированности	Внешние и внутренние	Диагностики, анкетирование,

	личностных УУД на данном этапе обучения в соответствии с требованиями к планируемым личностным результатам освоения междисциплинарной программы формирования УУД. Направленность на решение задачи оптимизации личностного развития обучающихся.	неперсонифицированные мониторинговые исследования	тесты, участие в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях (результаты данного участия)
Метапредметные результаты	Оценка сформированности регулятивных, познавательных и коммуникативных УУД на данном этапе обучения в соответствии с требованиями к планируемым метапредметным результатам освоения междисциплинарной программы формирования УУД.	Внешняя и внутренняя оценка	Комплексная работа Защита итогового индивидуального или группового проекта РИКО, НИКО и др. исследования
Предметные результаты	анализ процесса освоения способов действий с изучаемым предметным содержанием	Внешняя и внутренняя оценка	Устные опросы, контрольные работы, тесты, защита проекта и т.д. ГИА

2.16. Оценка предметных результатов представляет собой оценку достижения обучающимся планируемых результатов в урочной деятельности по предметам учебного плана МОУ «Каслинская СОШ № 24».

2.17. При оценке достижения обучающимся планируемых результатов во внеурочной деятельности используется безотметочная система оценки.

2.18. Реальные достижения обучающихся могут соответствовать базовому уровню, а могут отличаться от него как в сторону превышения, так и в сторону не достижения базового уровня.

2.19. Текущий, промежуточный, итоговый контроль регламентируются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации.

2.20. Для оценки достижения планируемых результатов используются различные методы и формы, взаимно дополняющие друг друга:

- стартовые диагностические работы на начало учебного года
- интегрированные (комплексные) контрольные работы

тематические проверочные (контрольные) работы

- итоговые контрольные (диагностические) работы
- проекты
- практические работы
- лабораторные работы
- творческие работы
- диагностические задания
- самоанализ и самооценка и др.

2.21. Учитель может разработать контрольно-измерительные: тестовые, проверочные, контрольные задания самостоятельно или использовать разработанные ранее диагностические, проверочные материалы. Контрольно-измерительные материалы разрабатываются на основании Положения о разработке КИМ.

2.22. Критерии оценки предметных результатов

- Оценка устных ответов обучающихся:

«5» - Ученик полно излагает изученный материал, дает правильное определение языковых понятий. Обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные. Излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

«4» - Ученик дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но допускает 1 - 2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1 - 2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

«3» - Излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил. Не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры. Излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

«2» - Ученик обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

«1» - Ученик обнаруживает отсутствие элементарных умений и навыков, полное незнание ответа на поставленный вопрос, отказывается от ответа без объяснения причин. Устный ответ обучающегося оценивается и комментируется учителем сразу после ответа.

Оценивание письменных работ учащихся.

Письменная работа является одной из форм выявления уровня образовательных результатов обучающегося. Письменная работа проверяет усвоение учеником материала темы, раздела программы изучаемого предмета; основных понятий, правил; степень самостоятельности учащегося; умения применять на практике полученные знания, используя, в том числе, ранее изученный материал.

К письменным работам учащихся, подлежащих оцениванию в соответствии с данным Положением, относятся:

- диктанты, сочинения и изложения по русскому языку и литературе;
- сочинения по иностранным языкам;
- домашние зачетные работы по отдельным предметам;
- текущие контрольные работы, проводимые по завершению изучения темы и (или) отдельных блоков обширных или трудных тем по предметам учебного плана;
- лабораторные (практические) работы;
- работы, проводимые в рамках административного контроля.

Критерии оценивания письменных работ:

«5» - учеником не допущено в работе ни одной ошибки, а также при наличии в ней 1 негрубой ошибки. Учитывается качество оформления работы.

«4» выставляется, если – ученик допустил 2 ошибки, а также при наличии 2-3-х негрубых ошибок. Учитывается оформление работы и общая грамотность.

«3» выставляется, если – ученик допустил до 4-х ошибок, а также при наличии 4-5 негрубых ошибок. Учитывается оформление работы.

«2» выставляется, если – ученик допустил более 4-х ошибок.

«1» выставляется, если – ученик показал полное отсутствие обязательных знаний по проверяемой теме или большая часть работы выполнена самостоятельно.

При оценке тестовой работы задания базового уровня оцениваются 1 баллом, задания повышенного уровня – 2 балла и выше, в зависимости от сложности задания. Тесты оцениваются в зависимости от возраста. На уровне начального общего образования тест оценивается следующим образом: «5» - верно выполнено более 3/4 заданий. «4» - верно выполнено 3/4 заданий. «3» - верно выполнено 1/2 заданий. «2» - верно выполнено менее 1/2 заданий. В 5 классе оценка за тестовую работу выставляется следующим образом: «5» - выполнено 85% -100% «4» - выполнено 65% - 84% «3» - выполнено 45% - 64% «2» - выполнено менее 45% В 6-11 классах оценка за тестовую работу: «5» - выполнено 90 % - 100% «4» - выполнено 78 % - 89 % «3» - выполнено 59 % - 77 % «2» - выполнено менее 58 %

3.Ведение документации

3.1.Документация учителя-предметника:

-Тематическое планирование, составленное на основании Рабочей программы учебного предмета, курса служит основой планирования педагогической деятельности учителя, создания методических разработок по курсу.

-Классный электронный (бумажный) журнал – являются главными документами учителя, заполняются в обязательном порядке в соответствии с рабочей программой учителя-предметника. Текущие, промежуточные и итоговые отметки выставляются учителем в классный и/или электронный журналы.

3.2. Документация классного руководителя.

По окончании учебной четверти и в конце учебного года классный руководитель выставляет в Ведомость итоговых оценок в классном и электронном журнале итоговые отметки по предметам учебного плана, оформляет личное дело ученика; в течение учебного года сопровождает и контролирует деятельность обучающихся по ведению «Портфолио». В администрацию МОУ «Каслинская СОШ № 24» сдается Тетрадь отчетов по итогам триместров, учебного года.

3.3. Документация обучающихся:

Для отслеживания динамики учения и обучения обучающиеся должны иметь специальные папки — «Портфолио» В них отражаются тексты и результаты тестово-диагностических, текущих проверочных работ, «карты знаний», оценочные листы к данным работам, творческие работы, проекты и др. Портфолио обучающегося формируется классным руководителем, при участии учителей – предметников, обучающихся и их родителей (законных представителей) и хранится в классном кабинете.

Для стартовых, тренировочных, итоговых работ используются тетради для текущих и контрольных работ ученика.

Ученик ведет бумажный дневник, в котором фиксируются предметные результаты в течение учебного года.

3.4. Документация администрации МОУ «Каслинская СОШ № 24»

В своей деятельности администрация образовательной организации может использовать по мере необходимости документацию учителей-предметников, обучающихся для создания целостной картины реализации и эффективности развивающего обучения. Материалы, получаемые от участников образовательного процесса, заместитель директора по учебно-воспитательной работе классифицирует с целью определения динамики в образовании учащихся на уровнях получения образования.

По итогам учебного года на основе полученных материалов заместитель директора по учебно-воспитательной работе проводит педагогический анализ работы педагогического коллектива, определяя «проблемные» зоны, достижения и трудности как обучающихся, так и педагогов и на их основе определяет стратегические задачи на последующий год обучения.

4. Права и обязанности субъектов контрольно-оценочной деятельности

4.1. Общение между учителями, обучающимися, родителями обучающихся и администрацией средней МОУ «Каслинская СОШ № 24» строится на условиях равноправного сотрудничества: каждый из участников образовательного процесса имеет право на самооценку собственной деятельности, на свое аргументированное мнение по поводу оценки одного субъекта деятельности другим.

4.2. Обучающиеся имеют право:

- на собственную оценку своих достижений и трудностей;
- на самостоятельный выбор сложности проверочных заданий;
- на оценку своего творчества и инициативы во всех сферах школьной жизни, так же как и на оценку навыковой стороны обучения;
- представить результаты своей деятельности в форме «Портфолио» личных достижений и публично их защитить;
- на ошибку и время на ее ликвидацию.

4.3. Обучающиеся обязаны:

- проявлять по возможности оценочную самостоятельность в учебной работе;
- осваивать способы осуществления контроля и оценки/самооценки образовательных результатов;
- иметь рабочие тетради, тетради для контрольных, диагностических работ, в которых отражается контрольно-оценочная деятельность.

4.4. Учитель имеет право:

- иметь свое оценочное суждение по поводу работы учащихся;
- самостоятельно определять приемлемые для него формы учета учебных достижений учащихся.

4.5. Учитель обязан:

- соблюдать основные принципы системы оценки образовательных результатов обучающихся;
- соблюдать педагогический такт при оценке результатов деятельности обучающихся;
- работать над формированием у обучающихся самоконтроля и самооценки;
- оценивать не только знания, умения и навыки по предметам, но и уровень развития, степень проявления творчества и инициативы во всех сферах школьной жизни с помощью способов качественного оценивания;
- фиксировать динамику развития и обученности обучающегося относительно его собственных возможностей и достижений;
- вести учет продвижения обучающихся в классном журнале;
- доводить до сведения родителей (законных представителей) достижения и успехи обучающихся.

4.6. Родитель имеет право:

- знать о принципах и способах оценивания достижений учащихся;
- получать достоверную информацию об успехах и достижениях своего ребенка;
- получать индивидуальные консультации учителя по преодолению проблем и трудностей в обучении ребенка.

4.7. Родитель (законный представитель) обязан:

- информировать учителя о возможных трудностях и проблемах ребенка, с которыми родитель сталкивается в домашних условиях;
- посещать родительские собрания, на которых идет просветительская работа по оказанию помощи в образовании их детей.

5. Внесение изменений

Внесение изменений в данное Положение производится на основании изменений нормативно-правового законодательства, рассматривается на заседании педагогического совета образовательной организации, утверждается приказом директора МОУ «Каслинская СОШ № 24».