

РАССМОТРЕНО:
заседание Ученического совета
Протокол от 09.09.2014

УТВЕРЖДЕНО:
Приказ директора МОУ «Каслинская СОШ
№ 24» от 10.09.2014 № 01-144
(в редакции от 21.06.2018 № 01-95)

**Положение
о порядке и основаниях перевода, отчисления
и восстановления обучающихся**

Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления из МОУ «Каслинская СОШ № 24» и восстановления обучающихся.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего, среднего общего образования.
- 1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Федеральным законом №120-ФЗ «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. № 177 "Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности", Уставом МОУ «Каслинская СОШ № 24».

2. Порядок и основание перевода обучающихся

2.1. Обучающиеся могут быть переведены в другие общеобразовательные учреждения по инициативе совершеннолетнего обучающегося или по заявлению родителей (законных представителей) из МОУ «Каслинская СОШ № 24» в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, либо на изменение формы получения образования или формы обучения до получения ими основного общего образования.

В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата рождения;
- класс и профиль обучения (при наличии);
- наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.2. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода МОУ «Каслинская СОШ № 24» в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.3. МОУ «Каслинская СОШ № 24» выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы, которые они имеют право предоставить в общеобразовательное учреждение:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью школы и подписью директора школы;

2.4. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест. В случае отсутствия мест в МОУ «Каслинская СОШ № 24» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования администрации Каслинского муниципального района.

2.5. Зачисление обучающегося в МОУ «Каслинская СОШ № 24» в порядке перевода оформляется приказом директора МОУ «Каслинская СОШ № 24» в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 2.3. настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.

2.6. МОУ «Каслинская СОШ № 24» в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в МОУ «Каслинская СОШ № 24».

2.7. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.8. Перевод обучающихся из одного класса в другой в одной параллели осуществляется в интересах обучающегося, на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего при наличии свободных мест в классе.

2.9. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс. Перевод осуществляется по решению педагогического совета, которое оформляется приказом директора МОУ «Каслинская СОШ № 24».

2.10. В следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам.

2.11. Обучающиеся имеют академическое право на перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня.

2.12. Ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

2.13. Обучающиеся в образовательной организации по общеобразовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, по заявлению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.14. Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

2.15. Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения в соответствии с Положением о порядке выдачи справки об обучении или периоде обучения.

3. Порядок и основания отчисления и восстановления обучающихся

3.1. Обучающийся МОУ «Каслинская СОШ № 242» подлежит отчислению в связи с получением основного общего и среднего общего образования (завершением обучения).

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

3.3. По решению педагогического совета МОУ «Каслинская СОШ № 24», за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных ч. 4 ст. 43 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из школы, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы, а также его нормальное функционирование.

3.4. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Каслинского муниципального района. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.5. МОУ «Каслинская СОШ № 24» незамедлительно обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Управление образования администрации Каслинского муниципального района. Управление образования и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Лицея, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

3.6. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МОУ «Каслинская СОШ № 24» меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

3.7. Обучающийся может быть отчислен по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МОУ «Каслинская СОШ № 24» в случае ликвидации школы, аннулирования лицензии, лишения государственной аккредитации. В данных случаях в распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация, в которую будут переводиться обучающиеся, предоставившие необходимое письменное согласие на перевод.

О предстоящем переводе МОУ «Каслинская СОШ № 24» обязана уведомить обучающихся и родителей (законных представителей) в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя, а также разместить данное уведомление на официальном сайте. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий обучающихся и родителей (законных представителей) на перевод в принимающую организацию.

3.8. После получения согласий на перевод, МОУ «Каслинская СОШ № 24» издает приказ об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода.

3.9. В случае отказа обучающегося или родителей (законных представителей) на перевод в предлагаемую организацию они указывают об этом в письменном заявлении.

3.10. В случаях, указанных в п.3.7. настоящего Положения МОУ «Каслинская СОШ № 24» передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, письменные согласия обучающихся или родителей (законных представителей).

3.11. Восстановление обучающегося в МОУ «Каслинская СОШ № 24», если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе или инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в МОУ «Каслинская СОШ № 24».

5. Заключительные положения

5.1. Настоящие Правила вступают в силу с момента подписания приказа.

5.2. Настоящие Правила размещаются для ознакомления на официальном сайте Лицея.

